

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-
РЕЧЕВОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ
ДЕТЕЙ № 69 "РАДУГА"

60летия Октября бульвар, д.1, г.Набережные
Челны, 423812

"САЛАВАТ КҮПЕРЕ" 69 НЧЫ
БАЛАЛАРНЫҢТАНЫП-БЕЛУ-СӨЙЛӨМ
ҮСЕШЕН ӨСТЕНЛЕКЛЕ ГАМӨЛГӨ
АШЫРУЧЫ ГОМУМУСТЕРЕШЛЕ БАЛАЛАР
БАКЧАСЫ"МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
МӨКТӨПКӨЧӨ БЕЛЕМ БИРҮ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

60летия Октября бульвар, 1 нче йорт, Яр Чаллы
шәһәре, 423812

тел. (8552) 58-36-00; факс 58-04-23. E-mail: sad69raduga@mail.ru

ПРИКАЗ

15.09.2023 г.

№ 173

Об организации дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 69 «Радуга»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.12 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции), законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан от 01.07.2022 г. № 3305 «Об утверждении предельных тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями города Набережные Челны», Уставом Детского сада и Лицензией на право ведения образовательной деятельности серия 16 Л 01 № 0002822, от 27.07.2015 г. регистрационный № 6882, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 69 «Радуга», согласно изучения спроса родителей (законных представителей), -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБДОУ «Детский сад № 69 «Радуга» с 15.09.2023 г. по 31.05.2024 г. дополнительную платную образовательную услугу с учетом результатов проведенного анкетирования, заключенных договоров с родителями (законными представителями) воспитанников по утвержденной на Педагогическом совете программе:

- Социально – педагогического направления:
- «Веселые кубики».

2. Закрепить оказание платных образовательных услуг за следующими специалистами:

№ п/п	Наименование программы	Стоимость в месяц	Количество занятий в неделю	Преподаватель
1.	«Веселые кубики»	500 рублей	1	Новикова Валентина Ивановна

2. Утвердить расчет стоимости на оказание дополнительной платной образовательной услуги (калькуляцию). Приложение № 1.
3. Составить и утвердить смету доходов и расходов на 2023/2024 год.
4. Утвердить расписание платных образовательных услуг на 2023/2024 учебный год.
Приложение № 2.

5. Педагогу дополнительного образования предоставлять табель посещаемости воспитанников в бухгалтерию до 30 числа текущего месяца.
6. Родительскую оплату осуществлять согласно ведомости оплаты и табеля учета посещаемости детей до 10 числа текущего месяца безналичным путем через банковскую систему.
7. Утвердить заработную плату персоналу следующим образом:
8. Зарплата составляет 60 % от фактически собранной суммы:
 - 53 % - зарплата педагогов дополнительного образования;
 - 7 % - зарплата АУП: - 2 % - старшему воспитателю Батищевой Ж.Н. (комплектование групп, обеспечение методического сопровождения, осуществление контроля за качеством предоставляемых услуг, оформление документации, подготовка проектов отчетности);
 - 4 % - бухгалтеру Хатыповой С.Ю. (расчет стоимости платных дополнительных образовательных услуг, составление сметы, учет доходов и расходов от оказания платных услуг, начисление зарплаты, ведение бухгалтерских отчетов и банковских операций, подготовка ведомостей на оплату, начисление родительской платы за платные образовательные услуги).
 - 1 % - уборщику производственных и служебных помещений Гиниятуллиной Г.В. (уборка кабинетов допобразования).
 - 18,12 % - на выплаты по оплате труда; - 21,88 % - на нужды Детского сада.
9. Познакомить с должностной инструкцией педагога дополнительного образования под роспись. Ответственный: заведующий.
10. Провести инструктаж по охране труда. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время проведения дополнительных услуг возложить на педагогов дополнительного образования.
11. Отчетные мероприятия по программам дополнительного образования проводить два раза в год, в соответствии с планом работы. Ответственный: старший воспитатель.
12. Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ, соблюдением требований техники безопасности и санитарно – гигиенических правил и нормативов во время образовательного процесса возложить на старшего воспитателя Батищеву Ж.Н.
13. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на себя.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 69 «Радуга»

А.Е.Родина

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Батищева Ж.Н.	15.09.2023	
2.	Хатыпова С.Ю.	15.09.2023	
3.	Гиниятуллина Г.В.	15.09.2023	
4.	Новикова В.И.	15.09.2023	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-
РЕЧЕВОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ
ДЕТЕЙ № 69 «РАДУГА»

60летия Октября бульвар, д.1, г.Набережные
Челны, 423812

“САЛАВАТ КҮПЕРЕ” 69 НЧЫ
БАЛАЛАРНЫҢ ТАНЫП-БЕЛҮ-СӨЙЛӘМ
ҮСЕШЕН ӨСТЕНЛЕКЛЕ ГАМӘЛГӘ
АШЫРУЧЫ ГОМУМУСТЕРЕШЛЕ БАЛАЛАР
БАКЧАСЫ” МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ БИРҮ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

60летия Октября бульвар, 1 нче йорт, Яр Чаллы
шәһәре, 423812

тел. (8552) 58-36-00; факс 58-04-23. E-mail: sad69raduga@mail.ru

ПРИКАЗ

29.09.2023 г.

№ 178

Об организации дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 69 «Радуга»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.12 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции), законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан от 01.07.2022 г. № 3305 «Об утверждении предельных тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями города Набережные Челны», Уставом Детского сада и Лицензией на право ведения образовательной деятельности серия 16 Л 01 № 0002822, от 27.07.2015 г. регистрационный № 6882, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 69 «Радуга», согласно изучения спроса родителей (законных представителей), -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБДОУ «Детский сад № 69 «Радуга» с 01.10.2023 г. по 31.05.2024 г. дополнительные платные образовательные услуги с учетом результатов проведенного анкетирования, заключенных договоров с родителями (законными представителями) воспитанников по утвержденным на Педагогическом совете программам:

- Социально – педагогического направления:
 - «Я сам»;
 - «Я все смогу».
- Художественно – эстетического направления:
 - «Песочные рисунки на стекле»;
 - «Ритмика»;
 - «Вокал»;
- Физкультурно – оздоровительного направления:
 - «Здоровячок»;
 - «Тхеквондо».

2. Закрепить оказание платных образовательных услуг за следующими специалистами:

№ п/п	Наименование программы	Стоимость в месяц	Количество занятий в неделю	Преподаватель
1.	«Я сам»	500 рублей	1	Гатина Розалия Мударисовна
2.	«Я все смогу»	500 рублей	1	
3.	«Песочные рисунки на стекле»	500 рублей	1	
4.	«Ритмика»	500 рублей	1	Коренек Эльвира Ревновна
5.	«Вокал»	500 рублей	1	
6.	«Тхеквондо»	600 рублей	1	Батыров Азамат Загитович

3. Утвердить расчет стоимости на оказание дополнительных платных образовательных услуг (калькуляцию). Приложение № 1.

4. Составить и утвердить смету доходов и расходов на 2023/2024 год.

5. Утвердить расписание платных образовательных услуг на 2023/2024 учебный год. Приложение № 2.

6. Педагогам дополнительного образования предоставлять табель посещаемости воспитанников в бухгалтерию до 30 числа текущего месяца.

7. Родительскую оплату осуществлять согласно ведомости оплаты и табеля учета посещаемости детей до 10 числа текущего месяца безналичным путем через банковскую систему.

8. Утвердить заработную плату персоналу следующим образом:

Зарплата составляет 60 % от фактически собранной суммы:

- 53 % - зарплата педагогов дополнительного образования;

- 7 % - зарплата АУП: - 2 % - старшему воспитателю Батищевой Ж.Н. (комплектование групп, обеспечение методического сопровождения, осуществление контроля за качеством предоставляемых услуг, оформление документации, подготовка проектов отчетности);

- 4 % - бухгалтеру Хатыповой С.Ю. (расчет стоимости платных дополнительных образовательных услуг, составление сметы, учет доходов и расходов от оказания платных услуг, начисление зарплаты, ведение бухгалтерских отчетов и банковских операций, подготовка ведомостей на оплату, начисление родительской платы за платные образовательные услуги).

- 1 % - уборщику производственных и служебных помещений Гиниятуллиной Г.В. (уборка кабинетов допобразования).

- 18,12 % - на выплаты по оплате труда; - 21,88 % - на нужды Детского сада.

9. Познакомить с должностными инструкциями педагогов дополнительного образования под роспись. Ответственный: заведующий.

10. Провести инструктаж по охране труда. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время проведения дополнительных услуг возложить на педагогов дополнительного образования.

11. Отчетные мероприятия по программам дополнительного образования проводить два раза в год, в соответствии с планом работы. Ответственный: старший воспитатель.

12. Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ, соблюдением требований техники безопасности и санитарно – гигиенических правил и нормативов во время образовательного процесса возложить на старшего воспитателя Батищеву Ж.Н.

13. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на себя.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 69 «Радуга»

А.Е.Родина



С приказом № 178 от 20.09.2023 г. ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.	Батищева Ж.Н.	1.10.2023	
2.	Хатыпова С.Ю.	1.10.2023	
3.	Коренек Э.Р.	1.10.2023	
4.	Гатина Р.М.	1.10.2023	
5.	Батыров А.З.	1.10.23	
6.	Шевырёва О.Ф.	1.10.2023	
7.	Гиниятуллина Г.В.	1.10.2023	